

**Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
«Международный университет профессиональных инноваций»**

Утверждаю

Ректор



Е.Н.Калашникова

Приказ № 172

«16» сентября 2019г.

Образовательная программа
дополнительного профессионального образования

**«Социальная работа: Планирование, организация, контроль и реализация
социальных услуг и мер социальной поддержки населения
(квалификация «Специалист по социальной работе»)**

Тип программы: профессиональная переподготовка

Количество часов: 684 часа

Документ по итогам обучения:
диплом о профессиональной переподготовке

Москва
2019

Примерная дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки **Социальная работа: Планирование, организация, контроль и реализация социальных услуг и мер социальной поддержки населения (квалификация «Специалист по социальной работе»)** – М.: МУПИ, 2018. – 24 с.

Примерная программа подготовлена авторским коллективом АНО ДПО «Международный университет профессиональных инноваций».

Оглавление

Раздел 1. Общие положения

- 1.1. Пояснительная записка
- 1.2. Требования к результатам освоения программы
- 1.3. Требования к уровню подготовки поступающего на обучение, необходимому для освоения программы
- 1.4. Характеристика обучения
- 2. Содержание программы
 - 2.1. Учебный план
 - 2.2. Календарный учебный график
 - 2.3. Рабочие программы дисциплин (модулей)
 - 2.4. Организация самостоятельной работы обучающихся
- 3. Условия реализации программы
 - 3.1. Материально-технические условия реализации программы
 - 3.2. Учебно-методическое обеспечение программы
- 4. Оценка качества освоения программы
- 5. Организационно-педагогические условия реализации программы

Раздел 1. Общие положения

1.1. Пояснительная записка

Дополнительная профессиональная программа «**Социальная работа**» (далее - Программа), разработана в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 года № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Письмом Минобрнауки России от 22.04.2015 № ВК-1032/06 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями-разъяснениями по разработке дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов»), Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 1 июля 2013 г. N 499 г. Москва "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам", Приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 N 76 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа" (Зарегистрировано в Минюсте России 28.02.2018 N 50185), квалификационными требованиями и Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 октября 2013г. №571н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по социальной работе».

Дополнительные профессиональные программы — это программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки. (далее: ДПП)

Цель программы: формирование у слушателей профессиональных компетенций, необходимых для профессиональной деятельности по оказанию помощи отдельным гражданам и социальным группам для предупреждения или преодоления трудной жизненной ситуации посредством предоставления социальных услуг или мер социальной поддержки.

Категории обучаемых: специалисты в сфере социальных проблем, социальные работники.

Характеристика нового вида профессиональной деятельности, новой квалификации:

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу переподготовки, могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сфере научных исследований);

03 Социальное обслуживание;

сфера социальной защиты населения.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных

компетенций требованиям к квалификации работника.

В рамках освоения программы выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

социально-технологический;

организационно-управленческий;

проектный;

научно-исследовательский.

1.2. Требования к результатам освоения программы

Планируемые результаты обучения направлены на совершенствование профессиональных компетенций, профессиональных знаний, умений, навыков. В планируемых результатах отражается преемственность с профессиональными стандартами и квалификационными характеристиками должностей.

а) Слушатель в результате освоения программы должен обладать следующими универсальными компетенциями:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника
Системное критическое мышление	и УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
Разработка реализация проектов	и УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
Командная работа и лидерство	и УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
Коммуникация	и УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
Межкультурное взаимодействие	и УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом,

	этическом и философском контекстах
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций

б) Слушатель в результате освоения программы должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями:

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника
Информационно-коммуникативная грамотность при решении профессиональных задач	ОПК-1. Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности в сфере социальной работы
Анализ и оценка профессиональной информации	ОПК-2. Способен описывать социальные явления и процессы на основе анализа и обобщения профессиональной информации, научных теорий, концепций и актуальных подходов
Представление результатов профессиональной деятельности	ОПК-3. Способен составлять и оформлять отчеты по результатам профессиональной деятельности в сфере социальной работы
Разработка и реализация профессионального	ОПК-4. Способен к использованию, контролю и оценке методов и приемов осуществления

инструментария	профессиональной деятельности в сфере социальной работы
----------------	---

а) В результате изучения программы слушатель должен знать:

Нормативные правовые акты в сфере социальной защиты населения
 Национальные стандарты Российской Федерации в сфере социального обслуживания
 Основные направления политики социальной защиты населения
 Цели, задачи и функции органов и учреждений социального обслуживания
 Типы и характеристики граждан - получателей социальных услуг
 Типология проблем граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, различной этиологии (социальные, социально-медицинские, социально-психологические, социально-правовые и др.)
 Национальные и региональные особенности быта и семейного воспитания, народные традиции
 Социокультурные, социально-психологические, психолого-педагогические основы межличностного взаимодействия, особенности психологии личности
 Виды, структура и содержание документов, необходимых для оказания социальных услуг
 Основы комплексных подходов к оценке потребностей граждан в предоставлении социальных услуг и мер социальной поддержки
 Методы диагностики трудной жизненной ситуации
 Особенности социальной работы с разными лицами и группами населения
 Основы документоведения, современные стандартные требования к отчетности, периодичности и качеству предоставления документации, ведение которой относится к кругу полномочий специалиста по социальной работе
 Основы самоорганизации и самообразования специалистов по социальной работе
 Требования к конфиденциальности личной информации, хранению и оперированию персональными данными граждан, обратившихся за получением социальных услуг и социальной поддержкой
 Теория социальной работы
 Технология социальной работы и условия их применения
 Национальные стандарты Российской Федерации в области социального обслуживания
 Российский и зарубежный опыт практической социальной работы
 Основные направления политики социальной защиты населения на федеральном, региональном, муниципальном уровнях
 Основы проектирования, прогнозирования и моделирования в социальной работе
 Основы составления индивидуальной программы предоставления социальных услуг
 Основные типы проблем, возникающих у граждан - получателей социальных услуг
 Основные формы и виды социального обслуживания
 Способы активизации личностных ресурсов и ресурсов социального окружения

Инфраструктура реализации социальных услуг в муниципальном образовании, ресурсы местного сообщества

Состав документов, необходимых для оказания социальных услуг гражданам, обратившимся в социальные службы и учреждения

Регламенты ведения документации

Система социальных служб и учреждений социального обслуживания на региональном и муниципальном уровне, их цели, задачи и функции

Цели, принципы и основы административно-организационной деятельности по реализации социального обслуживания населения

Цели, принципы и основы организации социального посредничества между получателем социальных услуг и различными социальными институтами для представления интересов граждан - получателей социальных услуг и решения его социальных проблем

Регламент межведомственного взаимодействия

Сфера профессиональной ответственности специалистов смежных профессий (психолог, социальный педагог, юрист, дефектолог, реабилитолог и др.)

Методы и технологии самоактуализации граждан - получателей социальных услуг

Основы валеологии, социальной медицины

Экономические основы социальной работы

Правовые основы социальной работы

Психологические и социально-педагогические основы социальной работы

Психология личности

Возрастная психология

Технология социальной работы

Функции и технологии деятельности службы занятости населения

Особенности применения социальных технологий в Российской Федерации и за рубежом

Технологии социального проектирования, моделирования и прогнозирования

Сущность и особенности проявления конфликтогенных процессов, ситуаций социального риска

Методы и технологии управления социальными рисками

Принципы оценки достоверности социальной информации

Основы стандартизации и количественной оценки качества предоставления социальных услуг и мер социальной поддержки

Технологии социальной работы с различными группами населения

Основы социального управления

Цели, принципы и технологии управления персоналом

Основы конфликтологии и медиации

Психология и социология личности и группы

Психологические и социологические методы исследования

Психология и социология управления

Принципы, виды, методы и технологии супервизии

Основы организации профессиональной деятельности, контроля качества

предоставления социальных услуг

Методы количественной оценки качества предоставления социальных услуг и мер социальной поддержки

Принципы и правила проведения опросов населения и экспертных опросов, направленных на выявление качества и эффективности предоставляемых услуг и мер социальной поддержки

Социальные процессы, происходящие в обществе, их возможные негативные последствия, конфликтогенные процессы, ситуации социального риска

Способы и возможности использования данных социологических опросов, статистики, анализировать отчетность учреждений и организаций

Методы обработки данных эмпирических исследований, предоставления их в числовой, табличной, графической и т.п. форме

Основы самоорганизации и самообразования специалиста по социальной работе

Региональные особенности социального развития, социальной структуры населения на вверенном участке работы (на территории, в социальной группе, в трудовом коллективе и др.)

Национальные и региональные особенности быта и семейного воспитания, народные традиции

Опыт развития социальной работы в России и за рубежом

Технологии социального обслуживания населения, применяемые в России и за рубежом

Основные направления политики социальной защиты населения

Основы взаимодействия со средствами массовой информации

Сущность и технологии социальной рекламы, ее функции и значение в обществе

Методы социальной информатики

Социальные и психологические основы работы с информацией

Роль социальных институтов в становлении социального государства

Концепция социальной сплоченности

Основы деятельности общественных объединений, организаций социальной направленности и взаимодействия с ними

Основы фандрайзинга

Экономические основы социальной работы

Современные требования к специалистам по социальной работе

Основы социальной работы, нормативно-правовые акты, касающиеся профессиональной деятельности персонала, а также должностные инструкции, правила внутреннего трудового распорядка, приказы и иные локальные акты учреждения

б) В результате изучения программы слушатель должен уметь:

Проводить индивидуальный опрос граждан с целью выявления их трудной жизненной ситуации

Осуществлять социальное консультирование

Анализировать устные и письменные обращения граждан в организацию социальной защиты населения

Фиксировать полученную от гражданина информацию
Хранить и обрабатывать персональные данные
Обеспечивать проверку поступившей от гражданина информации
Вносить полученную информацию в базы данных в соответствии с требованиями программного обеспечения
Устанавливать контакты с социальным окружением гражданина
Обобщать и систематизировать информацию, касающуюся трудной жизненной ситуации и методов ее преодоления
Обеспечивать эффективное взаимодействие с гражданами, оказавшимися в трудной жизненной ситуации
Проявлять чуткость, вежливость, внимание, выдержку, предусмотрительность, терпение к гражданам и учитывать их физическое и психологическое состояние
Использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, навыки работы с компьютером как средством управления информацией, в том числе в глобальных сетях
Работать с документами, составлять отчеты по итогам выполнения деятельности
Повышать свою профессиональную квалификацию в области реализации трудовой функции
Прогнозировать результаты оказания социальных услуг и социальной поддержки гражданину, нуждающемуся в их получении
Конкретизировать цель оказания социальных услуг и социальной поддержки гражданину на основе проведенной диагностики и с учетом его жизненных планов
Обосновывать использование конкретных технологий социальной работы, видов и форм социального обслуживания и мер социальной поддержки в отношении конкретного случая
Применять методы диагностики личности, способностей и склонностей, позволяющих актуализировать позицию гражданина, обратившегося за получением услуг, и обеспечить реализацию самопомощи и взаимопомощи
Взаимодействовать с другими специалистами, учреждениями, организациями и сообществами при оказании социальных услуг и мер социальной поддержки
Учитывать индивидуальные особенности гражданина, обратившегося за получением социальных услуг
Соотносить индивидуальную программу социального обслуживания с его социальными ожиданиями и потребностями
Выявлять проблему гражданина, находящегося в трудной жизненной ситуации, оценивать возможности ее решения с помощью привлечения профильных специалистов (учреждений)
Оформлять документы, необходимые для принятия нуждающихся граждан, на социальное обслуживание (постоянное или временное) или оказание мер социальной поддержки
Выбирать оптимальные способы решения проблемы гражданина посредством формирования и согласования с гражданином индивидуальной программы предоставления социальных услуг и оказания мер социальной поддержки

Направлять получателей социальных услуг в специализированные социальные учреждения (подразделения) и/или к профильным специалистам

Использовать оптимальное сочетание различных форм и видов социального обслуживания, технологий социальной реабилитации, адаптации, коррекции и др.

Выбирать наиболее эффективные технологии социальной работы, применимые к индивидуальным особенностям получателей социальных услуг и их жизненных ситуаций

Обеспечивать координацию деятельности специалистов в решении актуальных задач социального обслуживания граждан

Обеспечивать комплексный подход в реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг и оказания мер социальной поддержки гражданам со стороны специалистов смежных профессий (психолог, реабилитолог, социальный педагог, юрист, дефектолог и др.)

Обеспечивать интеграцию деятельности различных государственных и общественных организаций в реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг и оказания мер социальной поддержки

Обеспечивать представление интересов получателей социальных услуг

Мотивировать граждан - получателей социальных услуг к активному участию в реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг и оказания мер социальной поддержки, использовать методы и технологии самоактуализации

Реализовывать услуги по социальному сопровождению граждан в процессе осуществления реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг и оказания мер социальной поддержки

Составлять социальный паспорт семьи и гражданина для обеспечения комплексной оценки процесса и результатов реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг и оказания мер социальной поддержки

Организовывать проведение индивидуальных профилактических мероприятий с гражданами по месту жительства (фактического пребывания) в виде консультаций, содействия в организации занятости, оздоровления, отдыха, предоставления социальных, правовых, медицинских, образовательных, психологических, реабилитационных и иных необходимых услуг

Использовать основы правовых знаний в сфере оказания социальных услуг и мер социальной поддержки

Быть готовым участвовать в пилотных проектах и использовать инновационные технологии социального обслуживания населения с учетом индивидуальных особенностей получателей социальных услуг

Определять цель мониторинга социальной ситуации на обслуживаемой территории

Определять индикаторы состояния социальной ситуации

Использовать различные методы мониторинга социальной ситуации

Использовать результаты мониторинга в определении целей социального обслуживания населения

Выявлять и анализировать информацию о социальной ситуации

Оценивать достоверность информации, полученной в ходе мониторинга и из других источников

Разрабатывать социальные проекты (программы), направленные на повышение эффективности социального обслуживания населения и оказания социальной поддержки

Анализировать применимость существующих социальных технологий для реализации социального проекта (программы)

Разрабатывать инновационные технологии социального обслуживания

Проводить экспертизу социального проекта (программы)

Использовать основные методы и средства получения, хранения, переработки информации, навыки работы с компьютером как средством управления информацией, в том числе в сети Интернет

Планировать работу подразделения социальной службы в составе организации

Формулировать цели, задачи, определять обязанности и трудовые действия специалистов по социальной работе, реализующих социальный проект

Организовывать взаимодействие специалистов в процессе реализации социальных услуг и мер социальной поддержки

Использовать инструменты межличностных коммуникаций

Урегулировать конфликты, владеть навыками медиации в социальной сфере

Использовать инструментальный выявления потребностей конкретного сотрудника с целью определения его профессионального потенциала

Владеть основными методами супервизии, выстраивать модели ее организации и проведения в соответствии с изменяющимися потребностями специалистов

Определять стимулирующие факторы профессиональной деятельности, разрабатывать и реализовывать систему стимулирования эффективной профессиональной деятельности

Повышать свою профессиональную квалификацию в области реализации трудовой функции

Разрабатывать критерии качества предоставляемых услуг и мер социальной поддержки

Анализировать и оценивать процесс и результаты реализации социальных услуг и социальной поддержки на индивидуальном уровне

Использовать различные виды опросов населения и экспертных опросов, направленных на выявление качества и эффективности предоставляемых услуг и мер социальной поддержки

Анализировать результаты оказания социальных услуг на региональном и муниципальном уровне, а также на уровне социальных групп

Представлять результаты профессиональной деятельности в виде качественных и количественных данных

Обобщать и систематизировать передовой российский опыт реализации социального обслуживания и мер социальной поддержки

Проводить сравнительный анализ российского и зарубежного опыта социальной работы, социального обслуживания и социальной поддержки населения

Адаптировать эффективный зарубежный опыт к российским условиям его применения

Использовать данные социологических опросов, статистики, анализировать отчетность учреждений и организаций

Подготавливать информацию в виде буклетов, брошюр, статей, сообщений для средств массовой информации и социальных сетей

Взаимодействовать со средствами массовой информации, как научного, так и общественно-популярного плана, для привлечения внимания общественности к социальным проблемам общества, организации рекламы социальных услуг

Разрабатывать рекламно-информационные материалы по актуальным социальным проблемам населения, социальным рискам и угрозам, способным негативно повлиять на условия жизнедеятельности граждан, а также о видах, формах и субъектах реализации социальных услуг

Осуществлять взаимодействие в вопросах социального обслуживания граждан - получателей социальных услуг с учреждениями здравоохранения, культуры, образования, и их учредителями, а также благотворительными и религиозными объединениями общественными организациями

Содействовать созданию клубов, объединений, групп взаимопомощи, способствующих объединению семей и отдельных граждан с целью оказания помощи в решении их социальных проблем

Использовать способы самоорганизации и самообразования специалистов по социальной работе

в) В результате изучения программы слушатель должен владеть:

Организация первичного приема граждан

Осуществление первичной проверки и анализа документов, свидетельствующих о проблемах граждан, обратившихся за получением социальных услуг и мер социальной поддержки

Выявление недостающей информации и (или) информации, требующей дополнительной проверки

Осуществление сбора и обработки дополнительной информации, свидетельствующей о проблемах гражданина, обратившегося за предоставлением социальных услуг или мер социальной поддержки

Проведение диагностики трудной жизненной ситуации гражданина, установление ее причин и характера

Выявление и оценка индивидуальной потребности гражданина в различных видах и формах социального обслуживания и социальной поддержки

Консультирование граждан, обратившихся в систему социальной защиты населения, о возможностях предоставления им социального обслуживания и мер социальной поддержки

Консультирование граждан, обратившихся в органы социальной защиты населения, относительно документов, необходимых для получения определенного вида социальных услуг и мер социальной поддержки

Ведение учета граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и нуждающихся в предоставлении им различных видов социальных услуг и социальной поддержки

Выявление обстоятельств возникновения трудной жизненной ситуации путем организации обследований, мониторинга условий жизнедеятельности граждан по месту жительства (фактического пребывания), определения причин, способных привести их в положение, представляющее опасность для жизни и (или) здоровья, анализа данных статистической отчетности, проведения, при необходимости, выборочных социологических опросов населения

Ведение необходимой документации в соответствии с современными стандартными требованиями к отчетности, периодичности и качеству предоставления документации

Выбор технологий, видов и форм социального обслуживания, мер социальной поддержки, необходимых для достижения конкретной цели

Согласование с гражданином цели оказания социальных услуг и предоставления мер социальной поддержки

Выявление потенциала гражданина и его ближайшего окружения в решении проблем, связанных с трудной жизненной ситуацией

Разработка и согласование с гражданином индивидуальной программы предоставления социальных услуг и мер социальной поддержки

Планирование действий по достижению целей оказания социальных услуг и социальной поддержки гражданину

Определение необходимого объема услуг по реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг и мер социальной поддержки

Установление сроков и периодичности предоставления социальных услуг (постоянные, периодические, разовые) по реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг

Обеспечение комплексного взаимодействия с другими специалистами, учреждениями, организациями и сообществами по оказанию помощи в преодолении трудной жизненной ситуации гражданина и мер по предупреждению ее ухудшения

Организация помощи в оформлении документов, необходимых для принятия на социальное обслуживание или оказания мер социальной поддержки

Организация оказания социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-правовых, социально-экономических, социально-реабилитационных услуг, услуг по социальному сопровождению граждан, а также мер социальной поддержки

Обеспечение посредничества между гражданином, нуждающимся в предоставлении социальных услуг или мер социальной поддержки, и различными специалистами (учреждениями) с целью представления интересов гражданина и решения его социальных проблем

Организация межведомственного взаимодействия с целью реализации потребностей граждан в различных видах социальных услуг

Консультирование по различным вопросам, связанным с предоставлением

социальных услуг и оказанием мер социальной поддержки

Выявление и оценка личностных ресурсов граждан - получателей социальных услуг и ресурсов их социального окружения

Содействие активизации потенциала и собственных возможностей граждан - получателей социальных услуг, расширению возможностей самопомощи и взаимопомощи

Содействие мобилизации собственных ресурсов граждан и ресурсов их социального окружения для преодоления трудной жизненной ситуации и профилактики ее ухудшения

Организация работы по вовлечению в социальную работу институтов гражданского общества

Организация профилактической работы по предупреждению появления и (или) развития трудной жизненной ситуации

Проведение мониторинга социальной ситуации на обслуживаемой территории для использования при составлении прогноза развития социального обслуживания и социальной поддержки

Проведение анализа, обобщения и оценки достоверности полученной в процессе мониторинга информации

Разработка предложений по рационализации, автоматизации и модернизации средств и технологий социального обслуживания на индивидуальном и групповом уровнях

Подготовка предложений в рамках разработки социальных программ и проектов, направленных на повышение эффективности социального обслуживания населения на индивидуальном, групповом и средовом уровнях

Определение плановых целей и задач подразделения (группы специалистов) и отдельных специалистов по социальной работе

Определение ресурсов, необходимых для реализации социального обслуживания и социальной поддержки, ответственных исполнителей

Определение объема работы сотрудников подразделения (группы специалистов) и распределять задания между ними

Координация деятельности сотрудников подразделения по выполнению поставленных задач

Мотивация сотрудников на выполнение поставленных задач

Контроль выполнения плановых целей и деятельность специалистов

Анализ работы подразделения (группы специалистов)

Осуществление мероприятий по повышению квалификации сотрудников подразделения

Осуществление супервизии как индивидуального кураторства, направленного на выявление и решение проблем при вхождении в должность и осуществлении профессиональной деятельности специалистов подразделения, профилактику профессиональной деформации и выгорания

Выявление и измерение показателей качества социального обслуживания и мер социальной поддержки

Оценка качества социального обслуживания
 Выявление и измерение показателей эффективности социального обслуживания
 Оценка эффективности социального обслуживания и мер социальной поддержки
 Подготовка предложений по повышению эффективности реализации социальной политики на уровне субъекта Российской Федерации, муниципалитета, учреждения
 Подготовка предложений при разработке и реализации социальных программ и проектов
 Организация мероприятий по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений и частных лиц к оказанию социальной поддержки гражданам
 Использование потенциала средств массовой информации и социальных сетей для привлечения внимания общества к актуальным социальным проблемам, информирования о направлениях реализации и перспективах развития социальной работы
 Участие в организации рекламы социальных услуг и информационном обеспечении их развития и распространения
 Применение маркетинговых технологий с целью формирования спроса и обеспечения адекватного предложения социальных услуг
 Проведение работы по продвижению и популяризации позитивного опыта организации социального обслуживания и социальной поддержки населения путем подготовки информации для средств массовой информации и взаимодействия с общественностью

Таблица соответствия компетенций дисциплинам (модулям) учебного плана

Наименование дисциплин	УК1	УК2	УК3	УК4	УК5	УК6	УК7	УК8	ОПК1	ОПК2	ОПК3	ОПК4
Психология	+	+			+					+		
Валеология	+	+			+	+	+			+		
Теория и методика социальной работы	+	+			+					+	+	+
Психология развития и возрастная психология	+	+			+					+		
Психология семьи	+	+								+		
Организация социальной работы в РФ	+	+	+	+				+	+	+	+	+
Технологии социальной работы	+	+						+	+	+	+	+
Социально-правовые и законодательные основы социальной работы	+	+								+	+	+
Документационное обеспечение управления	+	+						+	+	+	+	+

Основы социальной медицины	+	+									+	+	+
Деловая культура	+	+	+	+	+								
Социальный патронаж	+	+									+	+	+

1.3. Требования к уровню подготовки поступающего на обучение, необходимому для освоения программы

К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются: лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Наличие указанного образования должно подтверждаться документом государственного или установленного образца.

1.4. Характеристика обучения

Нормативная трудоемкость обучения по данной программе – 648 часов, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы слушателя.

Форма обучения: Очная (с отрывом от работы), очно-заочная (с частичным отрывом от работы), заочная (без отрыва от работы). При реализации программы применяется форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебного плана, использовании различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

При любой форме обучения учебная нагрузка устанавливается не более 54 часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы слушателя.

2. Содержание программы

Программа включает в себя: цель, планируемые результаты обучения, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), организационно-педагогические условия, формы аттестации, оценочные материалы и иные компоненты.

Допускается зачет модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения по Программе, при условии совпадения тематики и времени освоения соответствующих дисциплин (модулей) с указанными в Программе.

2.1. Учебный план

Наименование дисциплин	Общая	Аудиторные занятия, час	Дистанционные занятия, час	СР С,	Текущий контроль	Пром.. аттест.
------------------------	-------	-------------------------	----------------------------	-------	------------------	----------------

	трудое м	всего	Из них			всего	Из них			час	РК Р Ре Ф	К Р	К П	за ч	эк з.
			лек	Ла б ра б	Пра к Зан. , сем		ле к	Ла б ра б	Пра к Зан. , сем						
Психология	72					72	24		46						2Д
Валеология	36					36	12		22					2 Д	
Теория и методика социальной работы	72					72	24		46						2Д
Психология развития и возрастная психология	36					36	12		22					2 Д	
Психология семьи	36					36	12		22					2 Д	
Организация социальной работы в РФ	72					72	24		46						2Д
Технологии социальной работы	36					36	12		22					2 Д	
Социально-правовые и законодательные основы социальной работы	72					72	24		46						2Д
Документационное обеспечение управления	36					36	12		22					2 Д	
Основы социальной медицины	72					72	24		46						2Д
Деловая культура	72					72	24		46						2Д
Социальный патронаж	36					36	12		22					2 Д	
Итоговая аттестация: итоговый экзамен	36					36	12		22						2Д
Итого	684					684	228		430					12	14

КП - курсовой проект, КР - курсовая работа, РК - контрольная работа, РГР - расчетно-графическая работа, Реф. - реферат.

Промежуточная аттестация: В соответствующей графе указывается количество и технология приема: «Т» - прием, осуществляемый по традиционной образовательной технологии; «Д» - прием, осуществляемый с использованием дистанционных образовательных технологий.

2.2. Календарный учебный график

Наименование дисциплин	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
------------------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----

обучающихся по дисциплине (модулю);

- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);

- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);

- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля);

- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);

- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);

- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

2.4. Организация самостоятельной работы обучающихся

Целью самостоятельной работы является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности.

В учебном процессе выделяют такой вид самостоятельной работы как внеаудиторная (часы на нее отводятся согласно учебному плану, выполняется по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия).

Объем времени, отведенный на самостоятельную работу, находит отражение:

- в учебном плане - в целом по теоретическому обучению (на внеаудиторную работу), по каждой дисциплине (модулю);

- в рабочих программах учебных дисциплин (модулей) и программах практик с ориентировочным распределением по разделам и (или) темам.

Методическое обеспечение самостоятельной работы студентов осуществляется посредством разработки перечня учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю), методических указаний для обучающихся по освоению дисциплины (модуля), которые разъясняют студентам особенности самостоятельной работы на различных видах занятий и во внеаудиторное время по каждой дисциплине (модулю).

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы могут быть: чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы); составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками; ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета;

- для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции (обработка текста); повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала;

изучение карт и других материалов; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, контент-анализ и др.).

Самостоятельная работа студентов в компьютерном классе включает следующие организационные формы учебной деятельности: работа с электронным учебником, просмотр видеолекций, работа с компьютерными тренажерами, компьютерное тестирование, изучение дополнительных тем занятий, выполнение домашних заданий, выполнение курсовых работ по дисциплине.

Примерные формы выполнения самостоятельной работы: подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов; составление библиографии, тематических кроссвордов; тестирование и др.; решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; выполнение чертежей, схем; выполнение расчетно-графических работ; решение ситуационных задач; подготовка к деловым играм; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; подготовка курсовых и дипломных работ (проектов); опытно-экспериментальная работа; упражнения на тренажере.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

3.1. Материально-технические условия реализации программы

Аудитория (лекции, практикумы): компьютер, мультимедийный проектор, экран, доска.

3.2. Учебно-методическое обеспечение программы

Система дистанционного обучения по адресу: <https://ucheba.mupi.su>

По каждой дисциплине в рабочих программах приведены сведения об используемых в учебном процессе:

- печатных раздаточных материалах для слушателей;
- учебных пособиях, изданных по отдельным разделам программы;
- профильной литературе;
- отраслевых и других нормативных документах;
- электронных ресурсах и т.д.

4. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Оценка качества освоения программы включает текущую, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике, входящий в состав

соответствующей рабочей программы дисциплины (модуля) или программы практики, включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Для каждого результата обучения по дисциплине (модулю) или практике определяются показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

Слушатели, успешно выполнившие все элементы учебного плана, допускаются к итоговой аттестации в форме итогового тестирования.

Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдается диплом о профессиональной переподготовке.

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из организации, осуществляющей образовательную деятельность, выдается справка об обучении или о периоде обучения.

5. Организационно-педагогические условия реализации программы

5.1. Реализация дополнительной профессиональной программы обеспечит приобретение обучающимися знаний и умений, требования к которым устанавливаются законодательством Российской Федерации, а также учитывать преемственность задач, средств, методов, организационных форм подготовки работников различных уровней ответственности и специфику.

5.2. Выбор методов обучения для каждого занятия определяется преподавателем в соответствии с составом и уровнем подготовленности слушателей, степенью сложности излагаемого материала, наличием и состоянием учебного оборудования, технических средств обучения, местом и продолжительностью проведения занятий.

5.3. Теоретические занятия проводятся с целью изучения нового учебного материала. Изложение материала ведется в форме, доступной для понимания слушателей, соблюдается единство терминологии, определений и условных обозначений. В ходе занятий преподаватель увязывает новый материал с ранее изученным, дополняет основные положения примерами из практики, соблюдает логическую последовательность изложения.

5.4. Практические занятия проводятся с целью закрепления теоретических знаний и выработки у слушателей основных умений и навыков работы в ситуациях, максимально имитирующих реальные производственные процессы.

5.5. Реализация образовательной программы обеспечивается научно-педагогическими кадрами, квалификация которых должна соответствовать квалификационным характеристикам и (или) профессиональными стандартами (при наличии).

5.6. Требования к информационным и учебно-методическим условиям.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение. Во всех рабочих программах дисциплин (модулей) представлены специальные разделы, содержащие методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов, а также методические указания (рекомендации) по видам учебных занятий.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде университета. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа, обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории университета, так и вне него.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется ежегодно.

Информация об электронно-библиотечных системах и базах данных, к которым у обучающихся имеется доступ на основе лицензионных соглашений университета, представлен на сайте университета.

Электронно-библиотечные системы (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ не менее 25 % обучающихся по образовательной программе.

В случае недоступности используемого в учебном процессе библиографического источника (учебника, учебно-методического пособия, научного издания и т.д.) через электронно-библиотечную систему (электронную библиотеку) библиотечный фонд университета обеспечивает укомплектованность печатными изданиями из расчета не менее 50 экземпляров каждого из изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, и не менее 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и ежегодно обновляется).

5.7. Общие требования к организации образовательного процесса.

МУПИ располагает материально-технической базой, соответствующей

действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Для организации учебного процесса используются специальные помещения — учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.